



JyväskyläDno-2025-3868

Pupuhuhdan jalankulun ja pyöräilyn liikenteenohjaus

Valmistelijat / lisätiedot:

Eveliina Jäntti, liikenteenohjausinsinööri, eveliina.jantti@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Pupuhuhdassa on paikoitellen puutteita jalankulun ja pyöräilyn väylien merkinnöissä, minkä vuoksi väylien tarkoitus ei aina ole tienkäyttäjälle selvä. Osittain merkinnät ovat vanhojen suunnitteluohjeiden mukaisia.

Pupuhuhdanpuiston vieressä Vemmelsääressä sallitaan tällä hetkellä liikennemerkein huoltoajo, mikä ei ole asemakaavan mukainen ratkaisu. Autoilu aiheuttaa riskiä puistoon kulkeville lapsille.

Liitteet:

1 Liikennemerkkisuunnitelma Pupuhuhdan jalankulku- ja pyörätiejärjestelyt

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 2025, 4 §

Päätös

Pupuhuhdan jalankulkua ja pyöräilyä ohjaavat liikenteenohjauslaitteet tarkastetaan vastaamaan lain vaatimuksia ja voimassa olevia suunnitteluohjeita. Turvallisuusriskiä aiheuttava autoilu Pupuhuhdanpuiston vieressä estetään ajoestepuomilla.

- Vemmelsäären Pykälikkö-kadun pohjoispuolella sijaitseva osuus osoitetaan asemakaavan mukaisesti vain jalankululle ja pyöräilylle kuuluvaksi väyläksi. Vemmelsäären ja Suovan risteyksen läheisyyteen asetetaan ajoestepuomi.
- Pupumuorinpuistoon asetetaan liikennemerkit, jotka kieltävät puistossa moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajon.
- Kassaran jyrkästä mäestä varoittavat merkit muutetaan voimassaolevien suunnitteluohjeiden mukaiseksi.
- Sellaiset jalankulun reitit, joilla on portaat, merkitään "reitti, jolla on portaat" - liikennemerkeillä.
- Yhdistetyn pyörätien ja jalkakäytävän merkit lisäkilpineen lisätään sellaisiin kohtiin, joista ne puuttuvat.
- Karsikkotien jalkakäytävä merkitään pohjoispäästä jalkakäytävä-liikennemerkillä.
- Kaksisuuntaisen pyörätien lisäkilvet lisätään sellaisten kärkikolmioiden alle, joista ne puuttuvat.

Kaikki liikennemerkkimuutokset sijainteineen on esitetty liitteenä olevassa liikennemerkkisuunnitelmassa.

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta

Allekirjoitus



Tuula Smolander, katupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 29.10.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on katupäällikkö.



Oikaisuvaatimus

§ 206

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranhaltijalle, joka on tehnyt päätöksen.

Jyväskylän kaupunki
PL 193, 40101 Jyväskylä
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
aukioloaika klo 8.00–15.00